

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Λυκείου

Σχολική μονάδα 46^ο
ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ...

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
46ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ		Διεύθυνση: Χαριλάου Τρικούπη 174 11472
	Κωδικός Σχολείου(ΥΠΑΙΘ)	0551230

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
ΑΘΗΝΑ			
Τηλέφωνο	2106436824 2106470635	Fax	
e-mail	mail@46lyk-athin.att.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://46lyk-athin.att.sch.gr
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		ΚΑΛΛΕΡΓΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΕ04.02	
Υποδιευθύντρια		ΜΑΛΑΤΑΡΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΠΕ02	

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	4
<i>Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας</i>	<i>4</i>
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'	
ΘΕΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ	4
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'	
ΘΕΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΜΑΘΗΤΕΣ	6
1. Σχολική ζωή.....	6
2. Φοίτηση των μαθητών.....	6
3. Απαλλαγή από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής	7
4. Απαλλαγή από το μάθημα των Θρησκευτικών	7
5. Ενδυμασία	8
6. Υγεία των μαθητών	8
7. Επίδοση των μαθητών.....	8
8. Τήρηση αρχών, αξιών και κανόνων συμβίωσης του σχολείου.....	8
9. Πειθαρχικός έλεγχος.....	11
10. Διαγωγή.....	11
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'	
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
1.Ωράριο λειτουργίας.....	12
2. Πρωινή προσέλευση.....	12
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'	
ΘΕΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ	12
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'	
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ.....	13
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'	
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ- ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ	15
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	15

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Με τον όρο "κανονισμός λειτουργίας" εννοούμε το σύνολο των προϋποθέσεων, των όρων και των κανόνων, των εναρμονισμένων προς την ελληνική εκπαιδευτική νομοθεσία, που αποτελούν τη βάση για την επιτυχία της αποστολής του σχολείου.

Με τους όρους και τους κανόνες αυτούς, διατυπώνονται με σαφήνεια οι ρόλοι και οι όροι προσφοράς όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας (καθηγητών, μαθητών, γονέων), με σκοπό τη διαμόρφωση ενός ποιοτικού και αποτελεσματικού παιδαγωγικού περιβάλλοντος, σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας.

Γνωρίζουμε ότι βρισκόμαστε αντιμέτωποι με όλο και περισσότερες σύνθετες και δύσκολες καταστάσεις που απορρέουν από τα ευρύτερα προβλήματα της κοινωνίας μας και αντιμετωπίζουμε νέες μορφές δυσαρμονικών συμπεριφορών. Με τη συνεργασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας θα βρούμε την καλύτερη λύση χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση ώστε η ζωή μας στο σχολείο να είναι ήρεμη. Στόχος μας είναι να προλαβαίνουμε τα προβλήματα και όχι να τα επιλύουμε. Για μας η πειθαρχία δεν είναι αυτοσκοπός αλλά παιδαγωγικό μέσο που διασφαλίζει την ομαλή σχολική ζωή και βοηθά στην ανάπτυξη της προσωπικότητας του κάθε μέλους της κοινότητας μας. Επιδιώκουμε την ελεύθερη έκφραση της γνώμης του κάθε μαθητή και πιστεύουμε στο δημοκρατικό διάλογο.

Η εγγραφή μαθητών στο σχολείο προϋποθέτει την αποδοχή αυτού του Κανονισμού Λειτουργίας, τόσο από τους μαθητές όσο και από τους γονείς τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΘΕΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ

Ο Διευθυντής του σχολείου, καθώς βρίσκεται στην κορυφή της ιεραρχικής πυραμίδας στη σχολική κοινότητα, έχει την ευθύνη της οργάνωσης και της πραγματοποίησης του έργου στο σχολείο, καθώς και την ευθύνη για την ικανοποίηση των αναγκών των εκπαιδευτικών και του υπόλοιπου προσωπικού, πάντα στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που του παρέχονται. Οι αρμοδιότητες, οι ευθύνες και τα καθήκοντα του Διευθυντή του σχολείου περιγράφονται και προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία.

Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών, καθώς και οι σχέσεις τους με τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας και της εκπαιδευτικής ιεραρχίας, περιγράφονται επίσης από την αντίστοιχη εκπαιδευτική νομοθεσία. Μαζί με τον Διευθυντή, συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος στο σχολείο.

Η σχολική μονάδα, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, έχει την οργάνωση μίας ευνομούμενης ομάδας, που λειτουργεί με αποτελεσματικότητα και αποτελεί για τους μαθητές παράδειγμα δημοκρατικής λειτουργίας και πρότυπο δημοκρατικής αγωγής.

Ειδικότερα ο Διευθυντής

- Είναι υπεύθυνος, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.

Οι εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση –διδασκαλία, μάθηση και διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Ενισχυτικό ρόλο σε αυτή την αποστολή συνεισφέρουν οι ορισθέντες από τον Σύλλογο των διδασκόντων : ο Μέντορας, οι τρεις Συντονιστές-ένας ανά τάξη – και οι δύο Σύμβουλοι σχολικής ζωής, οι οποίοι ενεργούν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Η πρόοδος, η οικονομική ανάπτυξη, ο πολιτισμός και η συνοχή της κοινωνίας εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από την ποιότητα της εκπαίδευσης και κατ' επέκταση από τη συμβολή και την προσπάθεια των εκπαιδευτικών. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οφείλουν να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς. Ειδικότερα οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να:

- Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητά τους.
- Συμβάλουν στην διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια και να μην κάνουν διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών.
- Καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Διδάσκουν στους μαθητές τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών και να διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος, με την καθοδήγηση των ΣΕΕ και των Στελεχών της διοίκησης της εκπαίδευσης
- Προετοιμάζουν το μάθημα της ημέρας έτσι ώστε να κινεί το ενδιαφέρον των μαθητών και να εφαρμόζουν σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.

- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Συνεργάζονται με τον/τη Διευθυντή/ρια, τους γονείς και τους αρμόδιους ΣΕΕ για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.
- Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το Σχολείο.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους. Τα ανωτέρω κρίνονται απαραίτητα, διότι οι ανάγκες της κοινωνίας μεταβάλλονται με γρήγορους ρυθμούς. Για να μπορεί η εκπαίδευση να ανταποκριθεί σ' αυτούς τους ρυθμούς, πρέπει ο εκπαιδευτικός να παρακολουθεί τις εξελίξεις με διαρκή και έγκυρη επιμόρφωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΘΕΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΜΑΘΗΤΕΣ

B.1. Σχολική ζωή

Η ποιότητα της ενδοσχολικής ζωής, δηλαδή η ποιότητα των σχέσεων μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας, επιδρά και επηρεάζει την προσωπικότητα κάθε μαθητή, όπως και η δραστηριότητα κάθε μαθητή επηρεάζει την ποιότητα της σχολικής ζωής.

Το σχολείο λειτουργεί με τη συμμετοχή όλων των μαθητών, όλου του εκπαιδευτικού προσωπικού, όλου του βοηθητικού προσωπικού, εκπροσώπων των γονέων και της τοπικής αυτοδιοίκησης, στην κοινή προσπάθεια. Στο πλαίσιο της προσπάθειας αυτής, ενισχύονται οι μαθητοκεντρικές διδακτικές στρατηγικές και μεθοδολογίες και υποστηρίζεται το άνοιγμα του σχολείου στη ζωή της τοπικής κοινωνίας.

Το σχολείο θεωρεί επομένως τη συμμετοχή των μαθητών στις σχολικές δραστηριότητες ως δικαίωμά τους (πέρα από όσες προβλέπονται ως υποχρεωτικές). Είναι ερευνητικά επιβεβαιωμένο ότι η συμμετοχή των μαθητών στις διάφορες δραστηριότητες (εκδηλώσεις, προγράμματα περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, αγωγής υγείας, αγωγής του καταναλωτή, αγωγής σταδιοδρομίας, πολιτιστικά, ευρωπαϊκά, διεθνή, μαθητικούς και σχολικούς διαγωνισμούς, εκπαιδευτικές επισκέψεις, κ.ά.) εμπλουτίζει και την εμπειρία αλλά και τις γνώσεις των μαθητών, συμβάλλοντας στην κοινωνικοποίησή τους και στην ανάδειξη των ιδιαίτερων κλίσεων και ταλέντων τους. Το σχολείο υποστηρίζει κάθε τέτοια πρωτοβουλία

που προέρχεται είτε από τους μαθητές, είτε από τους καθηγητές, είτε από τους γονείς.

Στις σχέσεις μεταξύ των μαθητών είναι απαραίτητο να επικρατεί ο αμοιβαίος σεβασμός, ο δημοκρατικός διάλογος, η αναγνώριση και η ανοχή του άλλου, η αλληλεγγύη, η υπευθυνότητα και η συνέπεια. Καταστάσεις που σχετίζονται με εκφοβισμό (bullying) δεν έχουν θέση στο σχολείο και διώκονται πειθαρχικά. Οι προσπάθειες για επιδόσεις, τα ενδιαφέροντα και τα ταλέντα αναγνωρίζονται και βοηθούνται να αναπτυχθούν.

Η συμμετοχή των μαθητών στον δημοκρατικό διάλογο και στις δημοκρατικές διαδικασίες εμπειρεύεται στην αποστολή του σχολείου και αποτελεί σημαντικό δικαίωμά τους.

B.2. Φοίτηση των μαθητών (βλ. και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ)

Το Σχολείο αποδίδει πρωταρχική σημασία στην τακτική και ανελλιπή φοίτηση των μαθητών του. Οι μαθητές οφείλουν να παρακολουθούν όλα τα μαθήματα της τάξης τους. Δεν επιτρέπεται η επιλεκτική παρακολούθηση ορισμένων μαθημάτων. Οι απουσίες και οι συνέπειες αυτών, όπως προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, είναι ένα σοβαρότατο θέμα, το οποίο πρέπει να αντιμετωπίζει από κοινού το σχολείο και η οικογένεια.

Το φαινόμενο των απουσιών σημαίνει καταρχάς έλλειμμα στην παρακολούθηση των μαθημάτων, γεγονός που δημιουργεί μαθησιακά κενά. Στην περίπτωση που τα κενά αυτά είναι μεγάλα, απαιτείται επανάληψη της τάξης για τη συμπλήρωσή τους. Επιπλέον, η τυχόν αδιαφορία για τις απουσίες είναι αντιπαιδαγωγική στάση, επειδή θα παγίωσε στη συνείδηση των μαθητών την αντίληψη ότι η εργασία και η συνέπεια στις υποχρεώσεις δεν αποτελούν αρετές. Το λύκειο δεν ανήκει στην υποχρεωτική εκπαίδευση, ωστόσο, όποιος εγγράφεται για φοίτηση, έχει την υποχρέωση της πλήρους παρακολούθησης των μαθημάτων.

Ειδικότερα:

Στην αρχή κάθε σχολικού έτους γνωστοποιούνται εγγράφως στους γονείς οι διατάξεις που ισχύουν για την τακτική φοίτηση των μαθητών.

Οι γονείς οφείλουν να φροντίζουν για την έγκαιρη προσέλευση των παιδιών τους στο σχολείο το πρωί. Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να βρίσκονται στο σχολείο πριν χτυπήσει το κουδούνι. Το σχολείο έχει το δικαίωμα να μην επιτρέψει σε κανέναν μαθητή την είσοδο στην αίθουσα διδασκαλίας αφού κτυπήσει το κουδούνι και εισέλθει ο καθηγητής στην τάξη.

Οι γονείς οφείλουν να ενημερώνονται συχνά και εγκαίρως για τις απουσίες του παιδιού τους, ώστε να προλαμβάνονται δυσάρεστες καταστάσεις σχετικά με την επίδοσή του

Οι απουσίες των μαθητών από μάθημα ενδιάμεσης ώρας είναι αδικαιολόγητες και ελέγχονται πειθαρχικά. Σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα είναι η αποχώρηση μαθητή από το σχολείο πριν λήξει το κανονικό ωράριο, χωρίς την έγγραφη άδεια του Διευθυντή ή του Υποδιευθυντή.

Μαθητής που έχει λόγους να αποχωρήσει πριν από το πέρας του σχολικού ωραρίου, εφοδιάζεται με γραπτή άδεια εξόδου από τη Διεύθυνση, μετά από επικοινωνία με τους γονείς του.

Οι απουσίες από σχολικές συγκεντρώσεις και άλλες υποχρεωτικές εξωδιδασκτικές εκδηλώσεις εφόσον δεν οφείλονται σε ασθένεια ή λόγους ανωτέρας βίας, αποτελούν πειθαρχικό παράπτωμα.

Σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού το ωρολόγιο πρόγραμμα αναδιατάσσεται ώστε να αποφεύγονται τα κενά.

B.3. Απαλλαγή από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής

Για μακροχρόνια απαλλαγή από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής απαιτείται ιατρική γνωμάτευση.

B.4. Απαλλαγή από το μάθημα των Θρησκευτικών

Οι μαθητές για τους οποίους συντρέχουν οι λόγοι που προβλέπει σχετική Εγκύκλιος του Υπουργείου Παιδείας, απαλλάσσονται, εφόσον το επιθυμούν, από την παρακολούθηση του μαθήματος των Θρησκευτικών και τη βαθμολόγησή του, εφόσον και οι δύο γονείς-κηδεμόνες προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση-αίτηση εντός αποκλειστικής χρονικής προθεσμίας που διαρκεί από την 1η Σεπτεμβρίου έως και την πέμπτη ημέρα μετά την έναρξη των μαθημάτων κάθε σχολικού έτους, με την οποία ζητούν την απαλλαγή του μαθητή από το μάθημα. Ο μαθητής που είναι απαλλαγμένος από το μάθημα, υποχρεούται να παρακολουθεί άλλο μάθημα της ίδιας τάξης κατά την καθορισμένη ώρα. Είναι επίσης υποχρεωμένος να παρίσταται στην πρωινή συγκέντρωση του σχολείου, όπως όλοι οι μαθητές, χωρίς (αν δεν το επιθυμεί) να συμμετέχει στην προσευχή. Απαλλάσσεται επίσης από τον Εκκλησιασμό.

B.5 Ενδυμασία

Η εμφάνιση των μαθητών/τριών οφείλει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια. Θα πρέπει να αποφεύγονται φαινόμενα επίδειξης· οι υπερβολές δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα

B.6 Υγεία των μαθητών

Οι γονείς είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής ιατρική γνωμάτευση (ΑΔΥΜ). Επίσης, οφείλουν να ενημερώσουν τη Διεύθυνση για τυχόν ειδικά προβλήματα υγείας των παιδιών τους.

B.7. Επίδοση των μαθητών

Η επίδοση των μαθητών αξιολογείται συνεχώς και συζητείται τακτικά κατά τις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, ελέγχεται με προφορικές και γραπτές δοκιμασίες (ολιγόλεπτες, ωριαίες), με γραπτές εξετάσεις και με κάθε άλλον παιδαγωγικά ενδεδειγμένο τρόπο.

Οι γονείς ενημερώνονται από το διδακτικό προσωπικό. Οι ημέρες και οι ώρες υποδοχής των γονέων αναρτώνται στην ιστοσελίδα του σχολείου, καθώς και στον χώρο του Γραφείου των Καθηγητών.

B.8. Τήρηση αρχών, αξιών και κανόνων συμβίωσης του σχολείου

Πρωταρχική επιδίωξη του Σχολείου είναι η σφυρηλάτηση αμέραιου και ισχυρού χαρακτήρα, η ανάπτυξη κοινωνικής συνείδησης και εσωτερικής πειθαρχίας των μαθητών του, καθώς και η εξασφάλιση των προϋποθέσεων ώστε να εξελιχθούν σε ολοκληρωμένες προσωπικότητες.

Η ανάπτυξη της εσωτερικής πειθαρχίας επιδιώκεται κατά κύριο λόγο με θετικά μέτρα, όπως η καλλιέργεια αξιών και η άσκηση σε τρόπους ζωής που θεμελιώνουν τις αξίες αυτές. Παράλληλα, το Σχολείο έχει θεσπίσει κανόνες συμπεριφοράς, η συμμόρφωση προς τους οποίους είναι απαραίτητη για όλους όσοι κινούνται μέσα σ' αυτό.

Ειδικότερα:

1. Οι μαθητές εισέρχονται στις αίθουσες διδασκαλίας για κάθε ώρα διδασκαλίας χωρίς καθυστέρηση, αμέσως μετά το χτύπημα του κουδουνιού και σε καμία περίπτωση μετά την είσοδο του καθηγητή.

2. Δεν επιτρέπεται στους μαθητές η χρήση του ανελκυστήρα χωρίς σοβαρό λόγο και χωρίς άδεια.

3. Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση τροφίμων και αναψυκτικών στις αίθουσες διδασκαλίας.

4. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος, είσοδος ή έξοδος των μαθητών επιτρέπεται μόνον για σοβαρούς λόγους και μετά από άδεια του διδάσκοντα. Δεν πρέπει να γίνεται κατάχρηση της διευκόλυνσης αυτής. Ο καθηγητής έχει δικαίωμα να αρνηθεί την έξοδο στον μαθητή, αν η αίτηση διατυπώνεται λίγα μόνο λεπτά μετά το διάλειμμα ή λίγα λεπτά πριν από αυτό.

5. Οι μαθητές πρέπει να αποφεύγουν ενέργειες που εμποδίζουν την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος και των σχολικών εκδηλώσεων, να ανταποκρίνονται με ευγένεια στις υποδείξεις των καθηγητών, να σέβονται την προσπάθεια συμμετοχής των συμμαθητών τους στην εκπαιδευτική διαδικασία. Ο αλληλοσεβασμός, η ησυχία και το ήρεμο κλίμα στην αίθουσα είναι προϋποθέσεις αρμονικής συνεργασίας όλων των μελών της ομάδας και επιτυχίας των μαθησιακών στόχων του σχολείου. Μαθητές που παρεμποδίζουν συστηματικά, με οποιονδήποτε τρόπο, τη διδασκαλία, ελέγχονται πειθαρχικά. Η παρεμπόδιση της διδασκαλίας είναι σοβαρό παράπτωμα και τιμωρείται είτε από τον διδάσκοντα, είτε από τον Διευθυντή, είτε από τον Σύλλογο Διδασκόντων.

6. Στα διαλείμματα όλοι οι μαθητές αποχωρούν από την αίθουσα. Κατευθύνονται στους διαδρόμους και στο προαύλιο. Στα μπαλκόνια των ορόφων δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών. Οι αίθουσες αερίζονται καλά κατά τη διάρκεια του διαλείμματος.

7. Οι μαθητές συμπεριφέρονται πάντα, παντού και προς όλους, με ευγένεια και

αξιοπρέπεια. Η αυθάδεια και η αγένεια δεν έχει χώρο στο σχολείο.

Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας πρέπει να σέβονται τη γνώμη και την ιδιαίτερη

προσωπικότητα των υπολοίπων μελών.

Δεν κάνουμε ειρωνικά σχόλια, δεν επιδεικνύουμε κακόβουλη ή προσβλητική συμπεριφορά.

Οι φραστικές προσβολές, οι ύβρεις και η σωματική βία δεν έχουν θέση στο σχολείο μας.

Δεν διαδίδουμε φήμες, δεν αποκλείουμε συμμαθητές από ομαδικές εκπαιδευτικές ή

ψυχαγωγικές δραστηριότητες, δεν παρακινούμε τρίτους για απομόνωση αυτών.

8. Οι μαθητές οφείλουν σεβασμό στο σχολικό βιβλίο, το οποίο ανήκει στην Πολιτεία, παράγεται με χρήματα των Ελλήνων φορολογουμένων και παρέχεται στους μαθητές για χρήση. Τα βιβλία που οι μαθητές δεν επιθυμούν να κρατήσουν στο σπίτι τους μετά το τέλος των εξετάσεων, επιστρέφονται στο σχολείο, είτε για ανακύκλωση είτε για να ξαναχρησιμοποιηθούν (ανάλογα με την κατάσταση στην οποία βρίσκονται). Η καλή μεταχείριση του βιβλίου είναι δείγμα πολιτισμού.

9. Οι μαθητές, στο πλαίσιο του αλληλοσεβασμού, πρέπει να διατηρούν καθαρούς τους χώρους, τόσο των αιθουσών και των εργαστηρίων όσο και όλων των κοινόχρηστων χώρων του σχολείου (τουαλέτες, σκάλες, χώροι διαλείμματος, αίθουσα τελετών κ.λπ.).

10. Οι μαθητές δείχνουν έμπρακτο ενδιαφέρον για το οικολογικό αποτύπωμα του σχολείου και για την προστασία των φυσικών μη ανανεώσιμων πόρων του πλανήτη. Έτσι,

αποφεύγουν άσκοπη σπατάλη ηλεκτρικής ενέργειας, νερού, χαρτιού, θέρμανσης, δείχνοντας με τη συμπεριφορά τους την οικολογική τους συνείδηση. Στο πλαίσιο αυτό, φροντίζουν να μη χάνουν το έντυπο υλικό που τους προσφέρεται από το σχολείο, για να αποφεύγεται η σπατάλη της αναπαραγωγής του.

11. Δεν επιτρέπεται η πρόσκληση στο σχολείο φίλων και γνωστών (εξωσχολικών). Εξαίρεση

μπορεί να γίνει μόνο για στενούς συγγενείς μαθητών οι οποίοι βραβεύονται σε κάποια

σχολική εκδήλωση ή όταν το σχολείο πραγματοποιεί μια ανοιχτή εκδήλωση για όλους τους

πολίτες.

12. Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους εντός του σχολικού χώρου κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου. Η ηχογράφηση ή βιντεοσκόπηση μαθητών/εκπαιδευτικών και η έκθεση του οπτικοακουστικού υλικού χωρίς τη συναίνεσή τους, απαγορεύεται αυστηρά και οι κυρώσεις σε αυτή την περίπτωση επιβάλλονται από την Πολιτεία.

Εάν χρειαστεί μαθητής να χρησιμοποιήσει τηλέφωνο, τότε μπορεί να απευθυνθεί στη γραμματεία του σχολείου.

Η χρήση ηλεκτρονικών ή ηλεκτρικών συσκευών αναπαραγωγής μουσικής (mp3, mp4 κ.λπ.) κατά τις ώρες του διαλείμματος, πρέπει να είναι διακριτική.

Η χρήση συσκευών αναπαραγωγής μουσικής δεν επιτρέπεται μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας.

13. Δεν επιτρέπεται στους μαθητές να έχουν μαζί τους στο σχολείο τράπουλες, πατίνια, μπάλες, επικίνδυνα (εύφλεκτα ή αιχμηρά) αντικείμενα.

Συνιστάται επίσης να μην έχουν μαζί τους μεγάλα χρηματικά ποσά ή μεγάλης αξίας αντικείμενα. Σε οποιαδήποτε πάντως περίπτωση, είναι μόνοι τους υπεύθυνοι για ό,τι τους ανήκει και υπόλογοι για την ασφαλή φύλαξή του.

14. Το παιχνίδι εντός του σχολείου διεξάγεται μόνον με μπάλες του σχολείου και υπό την επίβλεψη και ευθύνη των καθηγητών της Φυσικής Αγωγής. Στο διάλειμμα πρέπει να αποφεύγονται παιχνίδια που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την ακεραιότητα των μαθητών.

15. Είναι αυτονόητο ότι οι μαθητές, όχι μόνο δεν προκαλούν φθορές στη δημόσια περιουσία που χρησιμοποιούν (τοιίχους – πόρτες – παράθυρα – θρανία – καρέκλες, διακόπτες, τουαλέτες, κ.λπ.) αλλά τουναντίον μεριμνούν ώστε να βρίσκονται όλα σε καλή κατάσταση και συνεργάζονται γι' αυτό με τη διεύθυνση του σχολείου. Οι μαθητές είναι υπεύθυνοι για την κατάσταση του θρανίου τους. Συνειδητές φθορές και καταστροφές θεωρούνται σοβαρά παραπτώματα ενώ βαρύνονται και με το κόστος της αποκατάστασης.

17. Οι μαθητές οφείλουν, πρωτίστως στον εαυτό τους και κατόπιν στους γονείς τους και στην κοινωνία, να παρακολουθούν με επιμέλεια τα μαθήματά τους και να διεκδικούν την ποιότητα της διδακτικής διαδικασίας.

18. Η καταδολίευση των εξετάσεων επιφέρει κυρώσεις, τόσο για ουσιαστικούς όσο και για παιδαγωγικούς λόγους.

Πολύ σοβαρά παραπτώματα, που ενδέχεται να επιφέρουν την λήψη αυστηρών πειθαρχικών μέτρων, θεωρούνται:

- Η χειροδικία ή η άσκηση ψυχολογικής βίας από μεμονωμένα άτομα ή ομάδες.
- Η πρόκληση ζημιών ή φθορών στην περιουσία του σχολείου ή σε περιουσία προσώπων εντός του σχολικού χώρου ή η αφαίρεση προσωπικών ή δημόσιων αντικειμένων.
- Το κάπνισμα στους σχολικούς χώρους.
- Η κατοχή ή χρήση αλκοόλ μέσα στους σχολικούς χώρους. Στην περίπτωση κατοχής ή χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών, ακολουθούνται οι προβλεπόμενες από την πολιτεία διαδικασίες.

B.9. Πειθαρχικός έλεγχος

Κάθε παρέκκλιση από τους κανόνες της σχολικής ζωής και τις αρχές του κοινωνικού περιβάλλοντος, η οποία εκδηλώνεται με πράξεις ή με παραλείψεις, αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και αντιμετωπίζεται με σχολικές πειθαρχικές κυρώσεις (ποινές). Τις πειθαρχικές κυρώσεις επιβάλλουν τα εξής όργανα:

1. Ο διδάσκων καθηγητής: Παρατήρηση - Σύσταση, Επίπληξη και Ωριαία Απομάκρυνση από το διδασκόμενο μάθημα (με ενημέρωση της Διεύθυνσης).
2. Ο Διευθυντής του σχολείου: Όλες τις παραπάνω κυρώσεις και αποβολή από τα μαθήματα μέχρι και μία (1) ημέρα
3. Ο Σύλλογος Διδασκόντων: Όλες τις παραπάνω κυρώσεις, αποβολή από τα μαθήματα μέχρι δύο (2) ημέρες, αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Μαθητές οι οποίοι αποβάλλονται από τα μαθήματα μετά από ενημέρωση των γονέων παραμένουν στο σχολείο κατά τις ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, απασχολούμενοι με φροντίδα της Διεύθυνσης. Οι ποινές τους καταγράφονται στο βιβλίο ποινών του σχολείου και οι απουσίες καταχωρούνται.

Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται. Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Και πάντως η επιβολή ποινής είναι το έσχατο μέσο πειθαρχικού ελέγχου και αφούν έχουν εξαντληθεί όλα τα περιθώρια διαλόγου.

B.10. Διαγωγή

Η συμπεριφορά των μαθητών που εκδηλώνεται με οποιοδήποτε τρόπο, με πράξεις ή με παραλείψεις, στο σχολείο ή και εκτός σχολείου (σε εξωδιδασκτικές σχολικές δραστηριότητες), χαρακτηρίζει τη διαγωγή τους. Η διαγωγή των μαθητών χαρακτηρίζεται «εξαιρετική», «καλή» ή «μεπτή» από τον Σύλλογο Διδασκόντων στο τέλος του σχολικού έτους, γεγονός που έχει παιδαγωγικό χαρακτήρα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Γ.1. Ωράριο λειτουργίας

Τα μαθήματα αρχίζουν κανονικά την 11η Σεπτεμβρίου και λήγουν το Μάιο/Ιούνιο του επομένου έτους. Οι ακριβείς ημερομηνίες ανακοινώνονται από το Υπουργείο Παιδείας.

Το σχολείο λειτουργεί πέντε ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα - Παρασκευή) από τις 8:15 π.μ. και μέχρι το τέλος του ημερησίου προγράμματος, σύμφωνα με το παρακάτω πρόγραμμα:

1η ώρα	08.15- 09.00	Διάλειμμα 5΄
2η ώρα	09.05- 09.50	Διάλειμμα 10 λ.
3η ώρα	10.00- 10.45	Διάλειμμα 15 λ.
4η ώρα	11.00- 11.40	Διάλειμμα 10 λ.
5η ώρα	11.50 - 12.30	Διάλειμμα 10 λ.
6η ώρα	12.40-13.20	Διάλειμμα 5΄
7η ώρα	13.25-14.00	

Γ.2. Πρωινή προσέλευση

Όλοι οι μαθητές, οι οποίοι έχουν μάθημα την πρώτη ώρα, πρέπει να παρευρίσκονται στην πρωινή συγκέντρωση του σχολείου. Αυτή αποτελεί ευκαιρία συνάντησης της σχολικής κοινότητας, επαφής, ενημέρωσης και προετοιμασίας για το εκπαιδευτικό έργο. Μαθητές που συστηματικά απουσιάζουν από την πρωινή συγκέντρωση μπορεί να ελέγχονται.

Μαθητές αλλόθρησκοι ή ετερόδοξοι έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή. Έχουν, όμως, υποχρέωση να σέβονται το δικαίωμα της ενεργού συμμετοχής των υπολοίπων. Το σχολείο αποδίδει στο σημείο αυτό μεγάλη σημασία.

Η έγκαιρη προσέλευση μαθητών στο σχολείο και η τήρηση του χρόνου έναρξης και λήξης της σχολικής εργασίας δείχνουν ότι όλοι αναγνωρίζουν πόσο σημαντικό ρόλο έχει το σχολείο και πόσος σεβασμός πρέπει να επιδεικνύεται στην αξιοποίηση του χρόνου.

Η καθυστερημένη προσέλευση των μαθητών ελέγχεται αυστηρά με βάση τη γενική αρχή: «δεν πρέπει να διακόπτεται το μάθημα εξαιτίας αυτών που καθυστερούν, ούτε να ενθαρρύνεται η άποψη ότι μπορεί ο κάθε μαθητής να καθυστερεί χωρίς συνέπειες». Μετά την είσοδο του καθηγητή στην τάξη και την έναρξη της διδασκαλίας, δεν επιτρέπεται η είσοδος μαθητών, οι οποίοι χρεώνονται με απουσία.

Σε περίπτωση που μαθητής αργοπορεί συστηματικά, τότε ο διδάσκων ενημερώνει τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος και αυτός, εάν δεν βρει λύση, ενημερώνει τον Διευθυντή και τον κηδεμόνα προκειμένου να αντιμετωπιστεί το πρόβλημα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΘΕΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ

1. Οι γονείς και οι κηδεμόνες εγγράφουν τον μαθητή στο σχολείο, επικοινωνούν συχνά με τον Διευθυντή και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, παρακολουθούν με ενδιαφέρον τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα

ζητήματα τα οποία σχετίζονται με τον μαθητή και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του στο σχολείο.

2. Κάθε φορά που δημιουργείται ένα θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή και πρόκειται να απασχολήσει το σχολείο, ενημερώνεται σχετικά ο Γονέας - Κηδεμόνας, ο οποίος με τη σειρά του πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

3. Για τη συμμετοχή του μαθητή σε ορισμένες σχολικές εκδηλώσεις είναι απαραίτητο να υπάρχει έγκριση του κηδεμόνα, όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία. Επίσης το σχολείο μπορεί να ζητήσει τη γνώμη ή την έγκριση του Γονέα - Κηδεμόνα για κάποιες άλλες εκδηλώσεις, για τις οποίες δεν υπάρχει σχετική πρόβλεψη.

4. Ο Γονέας - Κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για τον μαθητή, αλλά οφείλει και ο ίδιος να ενημερώνει το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του μαθητή στο σχολείο (ασθένειες, συνήθειες).

5. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση των Γονέων και

Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου

για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει

στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών, του Συλλόγου Διδασκόντων και του

Διευθυντή του σχολείου. Τα θέματα όμως της παιδαγωγικής λειτουργίας, των

ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στον σχολικό χώρο,

επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών, του Συλλόγου Γονέων και

Κηδεμόνων και των ιδίων των γονέων και κηδεμόνων.

6. Η Σχολική Επιτροπή, το Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας, το Σχολικό Συμβούλιο, η Τοπική Αυτοδιοίκηση, οι επιστημονικοί, οι καλλιτεχνικοί και οι πολιτιστικοί φορείς, εκτός από το θεσμικό τους ρόλο, είναι οι κοινωνικές συνιστώσες του σχολείου. Ένα ανοιχτό δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων αυτών, για να επιτύχει στην αποστολή του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

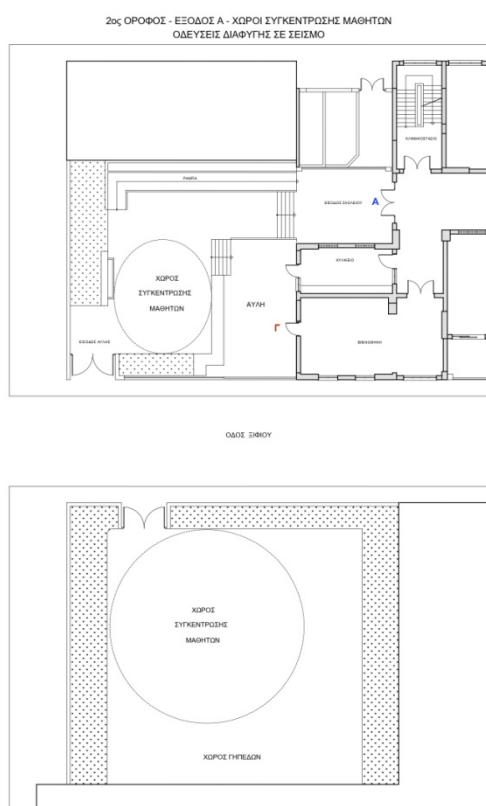
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ

Ε.1. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Ο/Η Διευθυντής/ρια του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών

για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, ο/η Διευθυντής/ρια ενημερώνει τους/τις μαθητές/τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Ε.2. Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης:



Ε. 3.Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ- ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους.

10 Οκτωβρίου 2022

Ο Διευθυντής

Δημήτριος Καλλέργης ΠΕ 04.02

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΟΙ ΚΥΡΙΟΤΕΡΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗ ΦΟΙΤΗΣΗ ΚΑΙ ΤΙΣ ΑΠΟΥΣΙΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΟΠΩΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗ ΣΧΕΤΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΤΟΥ ΥΠΔΒΜΘ.

Ι. ΑΠΟΥΣΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ - ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ

1. Οι απουσίες αριθμούνται ανά μία για κάθε διδακτική ώρα.

α). Απουσία μαθητή/τριας από πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος του σχολείου θεωρείται απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.

β). Απουσία μαθητή/τριας από εορταστικές επετειακές εκδηλώσεις του σχολείου θεωρείται απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.

γ) Απουσία μαθητή/τριας από περίπατο χωρίς χρήση μεταφορικού μέσου θεωρείται απουσία από όλα τα ωριαία μαθήματα που προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής του. Σε περίπτωση που, κατά την πλήρως αιτιολογημένη κρίση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, η συμμετοχή του/της μαθητή/τριας στον περίπατο ήταν εκ των πραγμάτων αδύνατη, οι απουσίες αυτές δεν λαμβάνονται υπόψη στον χαρακτηρισμό φοίτησης.

δ) Στις εκδρομές/μετακινήσεις στις οποίες δεν συμμετέχουν οι μαθητές/τριες αλλά δεν παραμένουν στο σχολείο προκειμένου να παρακολουθήσουν ειδικά διαμορφωμένο ωρολόγιο πρόγραμμα ή δεν συμμετέχουν σε σχολικές δραστηριότητες με απόφαση του

Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην 33120/ΓΔ4/28-02-2017 υπουργική απόφαση(Β' 681), καταχωρίζονται απουσίες.

2. Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση των μαθητών, και επομένως λαμβάνουν μέρος στις εξετάσεις του Ιουνίου, εφόσον το σύνολο των απουσιών τους δεν υπερβαίνει τις εκατόν δεκατέσσερις (114).

Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση των μαθητών που σημείωσαν πάνω από εκατόν δεκατέσσερις (114) απουσίες. Οι μαθητές των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη

3. Απουσίες που δεν λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης

α) απουσίες από το σχολείο, κατά τις ώρες λειτουργίας του, μαθητών/τριών που συμμετέχουν σε δραστηριότητες, στο εξωτερικό ή το εσωτερικό, οι οποίες έχουν

εγκριθεί από τα προβλεπόμενα από τις σχετικές διατάξεις όργανα,

β) απουσίες μαθητών για την προσέλευση τους ενώπιον του Συμβουλίου Επιλογής Οπλιτών, η οποία βεβαιώνεται νόμιμα,

γ) Απουσίες μαθητών/τριών: αα) του Ρωμαιοκαθολικού Δόγματος κατά τις εορτές του Μνηστήρος Ιωσήφ, της Αγίας Δωρεάς και από την προηγούμενη μέχρι και την επόμενη του Λατινικού Πάσχα, ββ) του Εβραϊκού Θρησκειύματος την προηγούμενη και την 1η του Εβραϊκού Έτους, την ημέρα της Εξιλέωσης, καθώς και την προηγούμενη και την ημέρα του Εβραϊκού Πάσχα, γγ) του Μουσουλμανικού Θρησκειύματος κατά τις ημέρες των εορτών Εϊντ Αλ-Φιτρ (Σεκέρ Μπαϊράμ) και Εϊντ Αλ-Αντχά (Κουρμπάν Μπαϊράμ), καθώς και την επόμενη ημέρα αυτών. Για να μην ληφθούν υπόψη οι απουσίες της περίπτωσης αυτής, πρέπει να υποβληθεί Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1989 (Α' 75), όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει, του/της μαθητή/τριας ή του κηδεμόνα του/της εάν είναι ανήλικος/η, για το θρήσκευμα,

δ) απουσίες μαθητών/τριών που πραγματοποιήθηκαν λόγω της μετεγγραφής τους σε Γυμνάσιο ή Γενικό Λύκειο ή Επαγγελματικό Λύκειο μέχρι δύο (2) ημέρες, στις οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται οι απουσίες που πραγματοποιήθηκαν την ημέρα έκδοσης του υπηρεσιακού σημειώματος μετεγγραφής,

ε) απουσίες μαθητών/τριών οι οποίοι/ες απαλλάσσονται από τη συμμετοχή τους στη διδασκαλία μαθημάτων, αλλά την ώρα πραγματοποίησης της διδασκαλίας παρευρίσκονται στο σχολείο, σύμφωνα με το άρθρο 25,

στ) απουσίες μαθητών/τριών που οφείλονται σε δυσμενείς καιρικές συνθήκες οι οποίες καθιστούν αντικειμενικά δύσκολη την προσέλευση στο σχολείο,

ζ) απουσίες μαθητών/τριών που συμμετέχουν σε πρόγραμμα μακροχρόνιας κινητικότητας στο εξωτερικό, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με την προϋπόθεση ότι με την επιστροφή τους θα προσκομίσουν βεβαίωση του σχολείου υποδοχής, η οποία θα επιβεβαιώνει την επαρκή φοίτηση τους κατά τη διάρκεια της εκεί παραμονής τους,

η) απουσίες μαθητών/τριών οι οποίες οφείλονται σε ολιγόωρη ή ολιγοήμερη απεργία των υπεραστικών λεωφορείων ΚΤΕΛ που βεβαιώνεται από τον οικείο Περιφερειάρχη ή σε απεργία των Μέσων Μαζικής Μεταφοράς που βεβαιώνεται από τον οικείο φορέα δεν λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό φοίτησης μαθητών/τριών, εφόσον αυτοί/ές χρησιμοποιούν τα μέσα μαζικής μεταφοράς για να μεταβούν στο σχολείο,

θ) απουσίες ως δύο (2) ημερών που πραγματοποιούνται για πρωινές επισκέψεις στα Κέντρα Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) ή τα Ιατροπαιδαγωγικά Κέντρα (Ι.Π.Δ.) για διερεύνηση και πιστοποίηση ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών.

4. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες έως είκοσι τεσσάρων (24) ημερών για όλο το διδακτικό έτος:

- α) για τους/τις μαθητές/τριες που υποβάλλονται σε αιμοκάθαρση συστηματικά μετά από νεφρική ανεπάρκεια ή υποβάλλονται σε περιτοναϊκή κάθαρση,
- β) για τους/τις μαθητές/τριες που υποβάλλονται σε θεραπεία αποδοχής μοσχεύματος,
- γ) για τους/τις μαθητές/τριες που πάσχουν από όλων των τύπων νεοπλασίες και υποβάλλονται σε θεραπεία συντήρησης,
- δ) για τους/τις μαθητές/τριες που πάσχουν από σακχαρώδη διαβήτη, με τις προϋποθέσεις που ορίζει η Γ2/2209/1998 υπουργική απόφαση (Β' 314),
- ε) για τους/τις μαθητές/τριες που πάσχουν από μεσογειακή ή δρεπανοκυτταρική αναιμία και έχουν ανάγκη μετάγγισης αίματος σε ειδικό νοσηλευτικό ίδρυμα καθώς και για όσους/ες πάσχουν από αιμορροφιλία.

Σε κάθε μία από τις ανωτέρω περιπτώσεις οι κηδεμόνες των μαθητών/τριών ή οι ίδιοι/ες, αν είναι ενήλικοι/ες, θα πρέπει:

αα) Να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του σχολείου για την ιδιάζουσα περίπτωση του προβλήματος υγείας.

ββ) Να προσκομίσουν με αίτηση τους στη Διεύθυνση του σχολείου πρόσφατη σχετική ιατρική γνωμάτευση ή εξιτήριο από Δημόσιο Νοσοκομείο, η οποία φέρει σφραγίδα από Συντονιστή/στρια Διευθυντή/ντρια Κλινικής του Εθνικού Συστήματος Υγείας ή νόμιμα εκτελούντα/σα χρέη Συντονιστή/στριας Διευθυντή/ντριας Κλινικής του Εθνικού Συστήματος Υγείας ή Διευθυντή/ντρια Πανεπιστημιακής Κλινικής ή από Δημόσιο Κέντρο Υγείας στην περιοχή του/της μαθητή/τριας, η οποία φέρει σφραγίδα του/της Διευθυντή/ντριας του Κέντρου ή δικαιολογητικά από Ιδιωτικό Νοσοκομείο τα οποία φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του/της θεράποντος ιατρού και του/της Διοικητικού Διευθυντή/ντριας της ιδιωτικής Κλινικής.

5. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες μαθητών/τριών μέχρι είκοσι (20) ημερών για όλο το διδακτικό έτος που οφείλονται σε σοβαρά και επείγοντα περιστατικά και απαιτούν μεγάλο χρονικό διάστημα ανάρρωσης, εντός της Ελλάδας ή σε χώρες του εξωτερικού όπως:

α) έκτακτα και επείγοντα περιστατικά που απαιτούν άμεσα χειρουργική επέμβαση και κατ' οίκον νοσηλεία κατά περίπτωση κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου

β) έκτακτα και επείγοντα περιστατικά που απαιτούν άμεσα νοσηλεία σε Νοσοκομείο και κατ' οίκον νοσηλεία κατά περίπτωση κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου

γ) θεραπείες αρχικές ή συνεχιζόμενες για επιδημίες ή χρόνιες παθήσεις ή ασθένειες που απαιτούν συνεχή νοσηλεία σε νοσοκομείο ή επαναλαμβανόμενες επισκέψεις σε νοσοκομείο και παραμονή κατ' οίκον κατά περίπτωση κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου.

Σε κάθε μία από τις ανωτέρω περιπτώσεις οι κηδεμόνες των μαθητών/τριών ή οι ίδιοι/ες, αν είναι ενήλικοι/ες, θα πρέπει:

αα) Να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του σχολείου για την ιδιάζουσα περίπτωση του προβλήματος υγείας.

ββ) Να προσκομίσουν με αίτηση τους στη Διεύθυνση του σχολείου πρόσφατη σχετική ιατρική γνωμάτευση ή εξιτήριο από Δημόσιο Νοσοκομείο, η οποία φέρει σφραγίδα από Συντονιστή/στρια Διευθυντή/ντρια Κλινικής του Εθνικού Συστήματος Υγείας ή νόμιμα εκτελούντα/σα χρέη Συντονιστή/στριας Διευθυντή/ντριας Κλινικής του Εθνικού Συστήματος

Υγείας ή Διευθυντή/ντρια Πανεπιστημιακής Κλινικής ή από Δημόσιο Κέντρο Υγείας στην περιοχή του/της μαθητή/τριας, η οποία φέρει σφραγίδα του/της Διευθυντή/ντριας του Κέντρου ή δικαιολογητικά από Ιδιωτικό Νοσοκομείο τα οποία φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του/της θεράποντος ιατρού και του/της Διοικητικού Διευθυντή/ντριας της ιδιωτικής Κλινικής. Σε περίπτωση νοσηλείας σε χώρες του εξωτερικού, να προσκομίσουν τις αντίστοιχες ιατρικές γνωματεύσεις και έγγραφα μεταφρασμένα στα Ελληνικά από την αρμόδια Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών.

γγ) Η αίτηση του/της μαθητή/τριας, με όλα τα απαραίτητα κατά περίπτωση έγγραφα και δικαιολογητικά, κατατίθεται στη Διεύθυνση του σχολείου και τίθεται υπόψη του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών που εξετάζει το αίτημα και, εφόσον ισχύουν οι προαναφερόμενες προϋποθέσεις, συντάσσεται πρακτικό για την κάθε περίπτωση μαθητή/τριας, το οποίο κοινοποιείται στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στην οποία ανήκει το σχολείο.

6. Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες από τα μαθήματα μαθητών/τριών έως πέντε (5) εργάσιμων ημερών σε περιόδους έξαρσης εποχικών επιδημιών, σύμφωνα με σχετική ανακοίνωση επίσημου φορέα του Υπουργείου Υγείας και του ΥΠ.Π.Ε.Θ. Η απόφαση αυτή εκδίδεται κατόπιν αιτήσεως και με την προσκόμιση από τους/τις ενδιαφερόμενους/ες πρόσφατης βεβαίωσης δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας.

7. Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες από τα μαθήματα, για όσο διάστημα απαιτείται και έως δύο (2) εβδομάδες, μαθητών/τριών με εξαιρετικές επιδόσεις στη μουσική, στον χορό ή σε άλλες καλές τέχνες, για τη μετάβαση και τη συμμετοχή τους σε συναυλίες, εκδηλώσεις χορού ή εκθέσεις ζωγραφικής ή γλυπτικής που έχουν πανελλήνια ή πανευρωπαϊκή ή παγκόσμια εμβέλεια. Η απόφαση αυτή εκδίδεται με την προσκόμιση από τους/τις ενδιαφερόμενους/ες της πρόσκλησης συμμετοχής τους από το όργανο διοργάνωσης της εκδήλωσης καθώς και βεβαίωσης συμμετοχής τους στην εκδήλωση.

8. Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες από τα μαθήματα, για όσο διάστημα απαιτείται, για τη συμμετοχή μαθητών/τριών σε πανελλήνιους ή διεθνείς διαγωνισμούς που διεξάγονται με έγκριση του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

9. Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες των μαθητών/τριών λόγω συμμετοχής τους:

α) σε σχολικές αθλητικές δραστηριότητες που διοργανώνονται υπό την εποπτεία και έγκριση του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

β) Η φοίτηση των μαθητών/τριών δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης αρμοδιότητας του ΥΠ.Π.Ε.Θ., οι οποίοι/ες ως αθλητές/τριες μέλη των ελληνικών εθνικών ομάδων συμμετέχουν σε αθλητικές υποχρεώσεις προετοιμασίας ή συμμετοχής σε ολυμπιακούς, παγκόσμιους, ευρωπαϊκούς, βαλκανικούς, μεσογειακούς αγώνες ή άλλες αθλητικές διοργανώσεις με τις εθνικές ομάδες, στις οποίες είναι μέλη, υπερέβησαν το προβλεπόμενο όριο απουσιών, θεωρείται επαρκής, ακόμη και αν, πέραν του προβλεπόμενου ορίου των εκατόν δεκατεσσάρων (114) απουσιών, πραγματοποιήσουν μέχρι και εκατόν σαράντα (140) επιπλέον απουσίες.

γ) Η φοίτηση των μαθητών/τριών δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, οι οποίοι/ες ως αθλητές/τριες συμμετέχουν σε πανελλήνιους αθλητικούς αγώνες ή διεθνείς αθλητικές διοργανώσεις που έχουν εγκριθεί από την οικεία αθλητική ομοσπονδία, αναγνωρισμένη από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, υπερέβησαν το

προβλεπόμενο όριο απουσιών, θεωρείται επαρκής, ακόμη και αν, πέραν του προβλεπόμενου ορίου των εκατόν δεκατεσσάρων (114) απουσιών πραγματοποιήσουν μέχρι και εβδομήντα (70) επιπλέον απουσίες.

Η απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/-ουσών για όλες τις αγωνιστικές υποχρεώσεις των μαθητών/τριών που εμπíπτουν στις περιπτ. β' και γ' της παρούσας παραγράφου, εκδίδεται εφόσον προσκομίζονται από τους/τις ενδιαφερομένους/ες οι προσκλήσεις συμμετοχής από τον επίσημο φορέα διοργάνωσης των αγώνων, καθώς και οι σχετικές βεβαιώσεις συμμετοχής τους και για τις υποχρεώσεις προετοιμασίας με την εθνική ομάδα, η σχετική βεβαίωση συμμετοχής από την εκάστοτε επίσημη Ομοσπονδία του αθλήματος.

10. Οι απουσίες μαθητών/τριών λόγω συμμετοχής τους σε εθελοντική αιμοδοσία καταχωρίζονται αλλά δεν λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης, ως εξής: Της ημέρας της αιμοδοσίας, όταν ο/η μαθητής/τρια προσφέρει αίμα για ασθενή του συγγενικού του/της περιβάλλοντος. Μίας (1) ημέρας επιπλέον όταν ο/η μαθητής/τρια, με δική του/της πρωτοβουλία, προσέρχεται να προσφέρει αίμα σε κέντρο αιμοδοσίας ή όταν ο/η μαθητής/τρια ανταποκρίνεται σε πρόσκληση υπηρεσίας αιμοδοσίας για κάλυψη έκτακτης ανάγκης ή όταν συμμετέχει σε οργανωμένη ομαδική αιμοληψία. Σημειώνεται ότι τα ηλικιακά κριτήρια των δοτών/τριών αίματος καθορίζονται από το π.δ. 138/2005 (Α' 195), ήτοι το 18ο έτος. Μπορεί να γίνουν δεκτοί/ές αιμοδότες/τριες ηλικίας 17 ετών με υπεύθυνη δήλωση του κηδεμόνα τους.

11. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες που πραγματοποιούνται για συμμετοχή σε εισιτήριες εξετάσεις σχολών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής οι οποίες δεν εντάσσονται στο πλαίσιο των πανελλαδικών εξετάσεων, όπως η Σχολή Καλών Τεχνών. Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών με εισήγηση του/της Υπεύθυνου/ης του Τμήματος εξετάζει κατά περίπτωση τις απουσίες της κατηγορίας αυτής του/της μαθητή/τριας με βάση τις ημερομηνίες που φέρουν τα παρακάτω έγγραφα, που πρέπει να προσκομίσει ο/η μαθητής/τρια: α) βεβαίωση κατάθεσης των δικαιολογητικών του/της μαθητή/τριας προκειμένου να συμμετάσχει στις εισιτήριες εξετάσεις β) βεβαίωση συμμετοχής του/της μαθητή/τριας στις εισιτήριες εξετάσεις.

12. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες λόγω υποχρεωτικής παρουσίας σε Δικαστήριο.

Σε κάθε περίπτωση, για να μη ληφθούν υπόψη απουσίες μαθητή/τριας, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, απαιτείται η προσκόμιση των προβλεπόμενων δικαιολογητικών.

II. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΟΥ ΚΗΔΕΜΟΝΑ

1. Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης του μαθητού ευθύνεται εξ ολοκλήρου ο κηδεμόνας του, ο οποίος οφείλει να προσέρχεται στο Σχολείο κατά τις καθορισμένες ημέρες και ώρες της εβδομάδας για να ενημερώνεται υπεύθυνα για τη φοίτηση του μαθητή και για άλλα θέματα που τον αφορούν.

2. Ανεξάρτητα από την προσέλευση του κηδεμόνα στο Σχολείο, ο καθηγητής - Σύμβουλος κάθε τμήματος, στις τακτικές συναντήσεις με τους γονείς, στο πλαίσιο της γενικής αμοιβαίας πληροφόρησης και συνεργασίας, ενημερώνει κάθε φορά για τον αριθμό απουσιών του παιδιού. Επίσης, όταν το σύνολο των απουσιών ξεπεράσει τις τριάντα (30), ο υπεύθυνος καθηγητής, κατά το πρώτο πενήντημερο κάθε μήνα, ενημερώνει τους κηδεμόνες με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως με επιστολή, τηλεφώνημα, με μήνυμα στην ηλεκτρονική διεύθυνση του γονέα/κηδεμόνα μέσω email ή στο κινητό του τηλέφωνο (SMS).